



Российская Федерация
Новгородская область
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 05.10.2020 № 158

Великий Новгород

**О проведении областного конкурса
на получение в 2021 году денежного
поощрения лучшими муниципальными
учреждениями культуры,
находящимися на территориях
сельских поселений, и их работниками**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений и их работников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 05 по 16 октября 2020 года областной конкурс на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками (далее Конкурс).

2. Утвердить прилагаемый Порядок проведения областного конкурса на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками.

3. Создать конкурсную комиссию для оценки участников Конкурса.

4. Утвердить состав конкурсной комиссии Конкурса.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель министра

В.Ю. Сотникова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства культуры
Новгородской области

от 05.10.2020 № 158

СОСТАВ

конкурсной комиссии областного конкурса на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений,
и их работниками

- Сотникова В.Ю. - заместитель министра культуры Новгородской области, председатель конкурсной комиссии
- Петрова И.И. - заместитель министра культуры Новгородской области, заместитель председателя конкурсной комиссии
- Архипова А.Э. - консультант отдела по реализации государственной культурной политики министерства культуры Новгородской области, секретарь конкурсной комиссии
- Члены конкурсной комиссии:
- Большакова И.В. - начальник отдела по реализации государственной культурной политики министерства культуры Новгородской области, секретарь конкурсной комиссии
- Гунченко Н.Н. - директор государственного бюджетного учреждения культуры «Новгородская областная универсальная научная библиотека»
- Евсенкина Е.В. - ведущий специалист государственное областное казенное учреждение «Центр обеспечения «Культура»
- Лускина С.В. - главный администратор Новгородского областного Дома народного творчества областного автономного учреждения культуры и искусства «Новгородское областное театральное-концертное агентство»
- Петрова Л.А. - заведующая научно-методическим отделом государственного бюджетного учреждения культуры «Новгородская областная универсальная научная библиотека»
- Помельникова А.А. - директор Новгородского областного Дома народного творчества областного автономного учреждения культуры и искусства «Новгородское областное театральное-концертное агентство»
- Скрыник Н.Н. - председатель Новгородской региональной организации Российского профессионального союза работников культуры
- Умнова И.С. - директор государственного бюджетного учреждения культуры и искусства «Государственный музей художественной культуры Новгородской земли»
-

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства культуры
Новгородской области

от 05.10.2020 № 158

ПОРЯДОК

проведения областного конкурса на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

1. Общие положения

1.1. Областной конкурс на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками (далее - Конкурс) проводится в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений и их работников».

1.2. Настоящий порядок устанавливает условия и порядок проведения Конкурса.

1.3. Организатором Конкурса является министерство культуры Новгородской области (далее министерство).

1.4. Право принять участие в Конкурсе имеют муниципальные учреждения культуры, находящиеся на территориях сельских поселений Новгородской области, и их работники, которые не были признаны победителями соответствующего Конкурса в течение пяти лет, предшествующих году, в котором проводится Конкурс.

1.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

в категории «Лучшее муниципальное учреждение культуры, находящееся на территории сельского поселения»:

«Лучшее культурно-досуговое учреждение, находящееся на территории сельского поселения»;

«Лучшая библиотека, находящаяся на территории сельского поселения»;

«Лучший музей, находящийся на территории сельского поселения»;

в категории «Лучший работник муниципального учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения»:

«Лучший работник культурно-досугового учреждения, находящегося на территории сельского поселения»;

«Лучший работник библиотеки, находящейся на территории сельского поселения»;

«Лучший работник музея, находящегося на территории сельского поселения».

1.6. Победители Конкурса определяются в каждой номинации в следующем порядке:

«Лучшее культурно-досуговое учреждение, находящееся на территории сельского поселения» – 3 победителя;

«Лучшая библиотека, находящаяся на территории сельского поселения» – 3 победителя;

«Лучший музей, находящийся на территории сельского поселения» – 1 победитель;

«Лучший работник культурно-досугового учреждения, находящегося на территории сельского поселения» – 3 победителя;

«Лучший работник библиотеки, находящейся на территории сельского поселения» – 2 победителя;

«Лучший работник музея, находящегося на территории сельского поселения» – 1 победитель.

1.7. В случае отсутствия претендентов на участие в номинации Конкурса, по решению конкурсной комиссии, денежное поощрение выплачивается следующему заявленному претенденту после победителя по номинациям, на которые заявилось необходимое количество участников.

1.8. Денежное поощрение победителя номинации в категории «Лучшее муниципальное учреждение культуры, находящееся на территории сельского поселения» составляет 100 000 (сто тысяч) рублей; денежное поощрение победителя номинации в категории «Лучший работник муниципального учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения» составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

2. Порядок и сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в два этапа:

1 этап (подача заявок на участие в Конкурсе) – с 05 по 12 октября 2020 года включительно;

2 этап (подведение итогов Конкурса) – с 13 по 16 октября 2020 года.

2.2. Заявки на Конкурс направляются органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия в сфере культуры, в соответствии с квотой по номинациям:

«Лучшее муниципальное учреждение культуры, находящееся на территории сельского поселения» – 1 сельская библиотека, 1 сельское учреждение культурно-досугового типа, 1 сельский музей;

«Лучший работник муниципального учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения» – 1 работник библиотеки, 1 работник учреждения культурно-досугового типа, 1 работник музея.

2.3. Заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые материалы в электронном виде направляются в период с 05 по 12 октября 2020 года в адрес министерства на электронную почту kulturapov53@mail.ru с пометкой в теме письма «Лучшее сельское учреждение» или «Лучший работник сельского учреждения». Для пересылки по электронной почте папка с конкурсными материалами архивируется (форматы zip, rar). Имя архива – «Наименование учреждения»/«ФИО работника».

2.4. Перечень представляемых документов на Конкурс:

письмо в адрес министерства о направлении заявки за подписью руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия в сфере культуры;

заявка на участие муниципального учреждения культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников оформляется согласно Приложениям

№ 1-6 к настоящему порядку и квоте, указанной в пункте 2.2. настоящего порядка в формате .pdf;

согласие на обработку персональных данных работника муниципального учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения, по форме согласно Приложению № 7 к настоящему порядку в формате .pdf.

2.5. Предоставленные на Конкурс документы не рецензируются и не возвращаются.

2.6. Регистрация заявок на участие в Конкурсе осуществляется министерством в течение рабочего дня со дня поступления соответствующей заявки.

2.7. В целях проведения конкурса и определения рейтинга лучших учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников, министерством создается конкурсная комиссия по отбору лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников (далее конкурсная комиссия). Состав конкурсной комиссии утверждается приказом министерства.

2.8. Конкурсная комиссия в период с 13 по 16 октября 2020 года проводит оценку заявок участников Конкурса на основе критериев конкурсного отбора по балльной системе в соответствии с Приложением № 8 к настоящему порядку.

2.9. По итогам оценки заявок участников Конкурса конкурсная комиссия определяет рейтинг лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, и их работников, формирует списки победителей Конкурса.

2.10. На основании списков победителей Конкурса министерство издает приказ о присуждении денежных поощрений, определенных конкурсной комиссией.

2.11. Результаты Конкурса размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа министерства о присуждении денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, его заместителя, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

3.2. Конкурсную комиссию возглавляет председатель. В отсутствие председателя конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной

комиссии и проводит ее заседания заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.3. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает подготовку заседания конкурсной комиссии, уведомление председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии о дате, времени, месте его проведения. В случае отсутствия секретаря конкурсной комиссии его обязанности возлагаются председателем конкурсной комиссии либо лицом, исполняющим обязанности председателя конкурсной комиссии, на одного из членов конкурсной комиссии.

3.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

3.5. Оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 2.8. настоящего порядка по каждому критерию. Полученные баллы по всем критериям суммируются. Итоговый балл по каждому критерию оценки в соответствии с Приложением № 8 к настоящему порядку определяется путем простого голосования членов конкурсной комиссии.

3.6. Конкурсная комиссия на основании рейтинга определяет в каждой номинации победителей конкурса, набравших наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов, набранных участниками, предпочтение отдается заявке, которая поступила ранее заявок других участников.

3.7. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в течение 1 рабочего дня со дня заседания конкурсной комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Приложение № 1
к Порядку проведения областного конкурса на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

Заявка

культурно-досугового учреждения на участие в областном конкурсе на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

1. Полное наименование культурно-досугового учреждения.
2. Полное наименование сельского поселения.
3. Полное наименование учредителя культурно-досугового учреждения.
4. ФИО руководителя культурно-досугового учреждения.
5. Информация о деятельности муниципального культурно-досугового учреждения за 2019 год:

1.	Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, в % от общего числа населения	Указать значение согласно формуле: $УВ = (У_{кдм} / Ч) \times 100$, где $У_{кдм}$ – количество участников культурно-досуговых мероприятий; $Ч$ – численность населения в населенном пункте.
2.	Уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат);	1. Указать значение согласно формуле: $УМ = (Б_{мтб} / ОБ) \times 100$, где $Б_{мтб}$ – бюджет на укрепление материально-технической базы; $ОБ$ – общий бюджет учреждения. 2. Краткое описание оснащенности техническим оборудованием, пополнения музыкального инструментария и обновления сценических костюмов, создания условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат) и пр. 3. Краткое описание планировки, благоустройства, внутреннего и внешнего освещения, озеленения территории и пр.

3.	Художественно-эстетический уровень оформления помещений, состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение, озеленение)	<p>1. Краткая информация о размещении стендов, фотовыставок, изделий декоративно-прикладного творчества и т.д.); оформлении помещений и состоянии прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение, озеленение).</p> <p>2. Подтверждающие фотоматериалы (в виде приложения фотографий или презентации).</p>
4.	Количество клубных формирований. Развитие самодеятельного художественного творчества	<p>1. Количество клубных формирований.</p> <p>2. Количество самодеятельных коллективов.</p> <p>3. Количество самодеятельных коллективов со званием «народный», «образцовый».</p> <p>4. Процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством, по формуле: $УХТ = (У_{кф} / Ч) \times 100$, где $У_{кф}$ – количество участников клубных формирований; $Ч$ – численность населения в населенном пункте.</p>
5.	Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения	Краткое описание деятельности в данном направлении: участие в проектной и программной деятельности областного уровня, грантовых конкурсах; информация о проектах, получивших финансовую поддержку.
6.	Количество проводимых культурно-массовых мероприятий	Абсолютная величина по статистической форме 7-НК.
7.	Количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально защищенных групп: людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в % от общего числа проводимых мероприятий)	<p>1. Абсолютная величина.</p> <p>2. Процент от общего числа проводимых культурно-досуговых мероприятий по формуле: $СОЦ = (M_{соц} / M_{общ}) \times 100$, где $M_{соц}$ – количество культурно-досуговых мероприятий для социально менее защищенных групп (люди с ограниченными возможностями, пенсионеры); $M_{общ}$ – общее количество культурно-досуговых мероприятий.</p>
8.	Количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (в % от общего числа)	<p>1. Абсолютная величина.</p> <p>2. Процент от общего числа проводимых мероприятий по формуле: $ДЮ = (M_{дю} / M_{общ}) \times 100$, где</p>

	проводимых мероприятий)	М _{ДЮ} – количество культурно-досуговых мероприятий для детей и юношества; М _{ОБЩ} – общее количество культурно-досуговых мероприятий.
9.	Средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях	Указать значение согласно формуле: $ЗЗ = (З_{ОБЩ} / М_{ОБЩ}) \times К_{МЕСТ}$, где З _{ОБЩ} – общее количество зрителей, обслуженных на мероприятиях; М _{ОБЩ} – общее количество культурно-досуговых мероприятий; К _{МЕСТ} – общее количество посадочных мест в зрительном зале (залах).
10.	Взаимодействие муниципальных и региональными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения	с Наличие соглашений о взаимодействии, положений мероприятий, планов работ, программ с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения (указать реквизиты документов).
11.	Участие региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалей, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях	в Краткое описание деятельности в данном направлении и копии дипломов.
12.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	1. Количество публикаций. 2. Краткое описание деятельности в данном направлении и копии статей и публикаций, ссылки на интернет-ресурсы.
13.	Достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры	1. Информация о наличии фольклорных коллективов. 2. Информация о количестве проводимых праздников народного календаря. 3. Информация о количестве клубных формирований по народным промыслам и ремеслам. 4. Информация о наличие обучающих программ по народным художественным промыслам (проведение мастер-классов, просветительных интерактивных программ, экскурсий, изготовлению авторской сувенирной продукции). 5. Информация о наличие собственных коллекций звуко-, видеозаписей, рукописных и фотоматериалов, предметов народного быта и

Приложение № 2
к Порядку проведения областного конкурса на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

Заявка

библиотеки на участие в областном конкурсе на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

1. Полное наименование библиотеки.
2. Полное наименование сельского поселения.
3. Полное наименование учредителя библиотеки.
4. ФИО руководителя библиотеки.
5. Информация о деятельности библиотеки за 2019 год:

1.	Число посещений библиотеки за год	Абсолютная величина по статистической форме 6-НК.
2.	Процент охвата населения библиотечным обслуживанием	Указать значение согласно формуле: $BO = (ЗП / Ч) \times 100$, где БО – библиотечное обслуживание; ЗП – количество зарегистрированных пользователей за предыдущий год; Ч – численность населения в населенном пункте за предыдущий год.
3.	Количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь, социально менее защищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров) (за год)	1. Абсолютная величина по статистической форме 6-НК. 2. Процент от общего числа проводимых мероприятий по формуле: $ДЮ = (М_{дм} / М_{общ}) \times 100$, где М _{дм} - количество культурно-просветительских мероприятий для детей до 14 лет включительно и молодежи 15-30 лет; М _{общ} - общее количество культурно-просветительских мероприятий. 3. Информация о наличии культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на социально менее защищенные группы населения (перечислить наиболее значимые).

4.	Применение информационных технологий в работе библиотеки	<p>1. Информация о наличии доступа в Интернет.</p> <p>2. Информация о наличии возможности доступа в Интернет для посетителей (да/нет)</p> <p>3. Информация о наличии собственного сайта в Интернет или Интернет-страницы в социальных сетях – ссылки на имеющиеся интернет-ресурсы</p> <p>4. Информация о наличии электронной почты - указать адрес электронной почты</p>
5.	Наличие краеведческих проектов деятельности библиотеки	<p>1. Информация о количестве проектов.</p> <p>2. Краткое описание деятельности в данном направлении с указанием проектов и их финансирования.</p>
6.	Наличие проектов по развитию библиотечного дела	Краткое описание деятельности в данном направлении. Примеры наиболее значимых мероприятий и проектов (пилотных, концептуальных, инновационных, стратегических, социальных и т.п.).
7.	Участие муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела	Общее количество проектов, из них количество муниципальных, региональных, общероссийских проектов по развитию библиотечного дела. Краткое описание наиболее значимых.
8.	Взаимодействие муниципальных и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения	Наличие соглашений о взаимодействии, положений мероприятий, планов работ, программ с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения (с указанием реквизитов документов).
9.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	<p>1. Количество публикаций.</p> <p>2. Краткое описание деятельности в данном направлении и копии статей и публикаций, ссылки на интернет-ресурсы.</p>
10.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений	<p>1. Список имеющихся дипломов, благодарностей и почетных грамот.</p> <p>2. Копии документов за предыдущий год.</p>

К заявке на участие в Конкурсе также можно приложить копии статей в СМИ, фото-, видео- и другие материалы, характеризующие основные направления деятельности учреждения.

Подпись руководителя учреждения

_____ (_____)
Подпись расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.
МП

Подпись руководителя органа местного самоуправления Новгородской области, осуществляющего полномочия в сфере культуры

_____ (_____)
Подпись расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.
МП

Приложение № 3
к Порядку проведения областного конкурса на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

Заявка

музея на участие в областном конкурсе на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

1. Полное наименование музея.
2. Полное наименование сельского поселения.
3. Полное наименование учредителя музея.
4. ФИО руководителя музея.
5. Информация о деятельности музея за 2019 год:

1.	Художественно-эстетический уровень экспозиций музея	Краткое описание экспозиций (количество), подтверждающие фотоматериалы (в виде приложения фотографий или презентации).
2.	Количество посетителей музея за год	1. Абсолютная величина по статистической форме 8-НК за два предыдущих года. 2. Указать значение согласно формуле: $RKP = (KP2018 / KP2019) \times 100$, где RKP - рост количества посещений музея; KP2018 - количество посещений музея согласно статистической форме 8-НК за 2018 год; KP2019 - количество посещений музея согласно статистической форме 8-НК за 2019 год.
3.	Количество выставок, в том числе передвижных, за год	1. Абсолютная величина по статистической форме 8-НК: общее число выставок, проведенных в музее - из собственных фондов; общее число выставок, проведенных в музее и с привлечением других фондов; общее число выставок, проведенных вне музея. 2. Краткое описание наиболее значимых выставок.

4.	Количество культурно-просветительских мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально менее защищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров) (за год)	1. Абсолютная величина по статистической форме 8-НК. 2. Краткое описание наиболее значимых мероприятий, ориентированных на детей и молодежь, социально менее защищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров).
5.	Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением	Краткое описание деятельности в данном направлении, указать наиболее значимые мероприятия.
6.	Популяризация культурного наследия «малой Родины», краеведческая работа	Краткое описание деятельности в данном направлении с указанием проектов и их финансирования.
7.	Работа со средствами массовой информации, PR-деятельность	1. Количество публикаций. 2. Краткое описание деятельности в данном направлении и копии статей и публикаций, ссылки на интернет-ресурсы.
8.	Количество новых поступлений предметов музейного фонда за год	1. Количество единиц поступлений основного фонда. 2. Количество единиц поступлений научно-вспомогательного фонда.
9.	Применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея	Абсолютная величина по статистической форме 8-НК: число музейных предметов, внесенных в автоматизированную музейную систему; предметов, имеющих цифровое изображение; предметов доступных в Интернет на различных сайтах/порталах; число музейных предметов, внесенных в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации.
10.	Количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций	1. Количество публикаций. 2. Краткое описание деятельности в данном направлении.
11.	Проведение повышения квалификации музейных кадров	Информация о своевременном направлении работников музея на курсы повышения квалификации (не реже одного раза в три года).
12.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти)	1. Список имеющихся дипломов, благодарностей и почетных грамот 2. Копии документов за предыдущий год

социальной сферы), других учреждений	
--------------------------------------	--

К заявке на участие в Конкурсе также можно приложить копии статей в СМИ, фото-, видео- и другие материалы, характеризующие основные направления деятельности учреждения.

Подпись руководителя учреждения

Подпись (_____)
расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

МП

Подпись руководителя органа местного самоуправления Новгородской области, осуществляющего полномочия в сфере культуры

Подпись (_____)
расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

МП

Приложение № 4
к Порядку проведения областного конкурса на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

Заявка

работника культурно-досугового учреждения на участие в областном конкурсе на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

1. ФИО работника.
2. Год рождения.
3. Занимаемая должность.
4. Стаж работы по занимаемой должности.
5. Полное наименование культурно-досугового учреждения, в котором трудится работник.
6. Полное наименование сельского поселения.
7. Полное наименование учредителя культурно-досугового учреждения.
8. ФИО руководителя культурно-досугового учреждения культуры.
9. Информация о деятельности работника культурно-досугового учреждения за 2019 год:

1.	Профессиональное образование работника	Информация об образовании с указанием наименования учебного заведения, периода обучения и специальности по диплому.
2.	Личное участие (или в составе коллектива) в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях (не включать мероприятия муниципального и межмуниципального уровней)	1. Список мероприятий регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней.
3.	Участие номинанта в конкурсах разного уровня (конкурс профессионального мастерства, конкурс мастеров народных промыслов и ремесел, конкурс проектов по организации продуктивного досуга детей, подростков и молодежи, конкурс	1. Список конкурсов, в которых принималось участие. 2. Документы, подтверждающие победу в конкурсе.

	проектов «Новгородика» и т.д.)	
4.	Работа в составе жюри конкурсов, фестивалей разного уровня	1. Список мероприятий, в которых принималось участие в качестве члена жюри. 2. Копии документов, подтверждающие участие в составе жюри.
5.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот регионального и федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений	1. Список имеющихся дипломов, благодарностей и почетных грамот. 2. Копии документов за предыдущий год.
6.	Повышение квалификации или переподготовка	Информация о повышении квалификации или переподготовке за предыдущие три года с указанием учебного заведения, периода обучения и направлению.
7.	Руководство клубным формированием	1. Количество клубных формирований, руководителем которых является номинант. 2. Копии документов о назначении руководителем клубного формирования.
8.	Привлечение внебюджетных средств (получение грантов на конкурсной основе, предоставление платных услуг)	1. Краткое описание деятельности в направлении грантовой поддержке с указанием источника финансирования и суммы. 2. Краткое описание деятельности в направлении предоставления платных услуг с перечислением видов платных услуг.
9.	Положительные отзывы и статьи в средствах массовой информации, работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	1. Информация об участии в выпусках, передачах, программах в эфире теле-, радиовещательных каналов. 2. Копии и ссылки на статьи и отзывы в Интернет-СМИ и печатных изданиях.

К заявке на участие в Конкурсе также можно приложить копии статей в СМИ, фото-, видео- и другие материалы, характеризующие основные направления деятельности учреждения.

Подпись работника

_____ (_____)

Подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя органа местного самоуправления Новгородской области, осуществляющего полномочия в сфере культуры

_____ (_____)
Подпись расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

МП

Приложение № 5
к Порядку проведения областного
конкурса на получение в 2021 году
денежного поощрения лучшими
муниципальными учреждениями
культуры, находящимися на
территориях сельских поселений, и
их работниками

Заявка

работника библиотеки на участие в областном конкурсе на получение в 2021
году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями
культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их
работниками

1. ФИО работника.
2. Год рождения.
3. Занимаемая должность.
4. Стаж работы по занимаемой должности.
5. Полное наименование библиотеки, в которой трудится работник.
6. Полное наименование сельского поселения.
7. Полное наименование учредителя библиотеки.
8. ФИО руководителя библиотеки.
9. Информация о деятельности работника библиотеки за 2019 год:

1.	Профессиональное образование работника	Информация об образовании с указанием наименования учебного заведения, периода обучения и специальности по диплому.
2.	Личное участие (или в составе коллектива) в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсах и проектах (не включать мероприятия муниципального и межмуниципального уровней)	Список мероприятий регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней.
3.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот регионального и федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений	1. Список имеющихся дипломов, благодарностей и почетных грамот. 2. Копии документов за предыдущий год.
4.	Наличие авторских проектов по направлениям деятельности (краеведение, продвижение чтения, работа с детьми)	Краткое описание деятельности по данному направлению с указанием проектов, получивших финансовую поддержку.
5.	Разработка методических материалов (буклеты, проспекты,	Список методических разработок.

	информационные каталоги и справочники, памятки, инструкции и т.п.)	
6.	Повышение квалификации или переподготовка	Информация о повышении квалификации или переподготовке за предыдущие три года с указанием учебного заведения, периода обучения и направлению.
7.	Выступления с докладами на семинарах, конференциях и иных мероприятиях по развитию библиотечного дела	Список выступлений с указанием мероприятия, темы доклада.
8.	Положительные отзывы и статьи в средствах массовой информации, работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	1. Информация об участии в выпусках, передачах, программах в эфире теле-, радиовещательных каналов. 2. Копии и ссылки на статьи и отзывы в Интернет-СМИ и печатных изданиях.

К заявке на участие в Конкурсе также можно приложить копии статей в СМИ, фото-, видео- и другие материалы, характеризующие основные направления деятельности учреждения.

Подпись работника

_____ (_____)
Подпись расшифровка подписи

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись руководителя органа местного самоуправления Новгородской области, осуществляющего полномочия в сфере культуры

_____ (_____)
Подпись расшифровка подписи

« ___ » _____ 20__ г.
МП

Приложение № 6
к Порядку проведения областного конкурса на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

Заявка

работника музея на участие в областном конкурсе на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

1. ФИО работника.
2. Год рождения.
3. Занимаемая должность.
4. Стаж работы по занимаемой должности.
5. Полное наименование музея, в котором трудится работник.
6. Полное наименование сельского поселения.
7. Полное наименование учредителя музея.
8. ФИО руководителя музея.
9. Информация о деятельности работника музея за 2019 год:

1.	Профессиональное образование работника	Информация об образовании с указанием наименования учебного заведения, периода обучения и специальности по диплому.
2.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот регионального и федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений	1. Список имеющихся дипломов, благодарностей и почетных грамот. 2. Копии документов за предыдущий год.
3.	Популяризация культурного наследия «малой Родины»	1. Список проведенных кандидатом мероприятий по краеведческой тематике (встреч, вечеров, круглых столов, конкурсов, фестивалей и т.п.). 2. Список публикаций с указанием места публикации, темы и объема. 3. Краткое описание научно-исследовательской работы.
4.	Наличие научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций	Список научных публикаций с указанием места публикации, темы и объема.

5.	Наличие авторских проектов по развитию музейного дела	Краткое описание деятельности по данному направлению с указанием проектов, получивших финансовую поддержку.
6.	Разработка и издание печатных материалов (афиши, буклеты, листовки, информационные каталоги и т.п.)	Список разработанных и изданных материалов.
7.	Повышение квалификации или переподготовка	Информация о повышении квалификации или переподготовке за предыдущие три года с указанием учебного заведения, периода обучения и направлению.
8.	Выступления с докладами на семинарах, конференциях и иных мероприятиях по развитию музейного дела	Список выступлений с указанием мероприятия, темы доклада.
	Положительные отзывы и статьи в средствах массовой информации, работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	1. Информация об участии в выпусках, передачах, программах в эфире теле-, радиовещательных каналов. 2. Копии и ссылки на статьи и отзывы в Интернет-СМИ и печатных изданиях.

К заявке на участие в Конкурсе также можно приложить копии статей в СМИ, фото-, видео- и другие материалы, характеризующие основные направления деятельности учреждения.

Подпись работника

_____ (_____)

Подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя органа местного самоуправления Новгородской области, осуществляющего полномочия в сфере культуры

_____ (_____)

Подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

МП

Приложение № 7
к Порядку проведения областного
конкурса на получение в 2021
году денежного поощрения
лучшими муниципальными
учреждениями культуры,
находящимися на территориях
сельских поселений, и их
работниками

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
паспорт (основной документ, удостоверяющий личность): _____
(серия, номер)
выдан _____,
(когда и кем)
проживающий(ая) по адресу: _____

_____ (адрес проживания)
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных
данных» даю согласие на обработку своих персональных данных,

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения,
адрес проживания)

министерству культуры Новгородской области (далее министерство), расположенному по адресу: 173007, Россия, Великий Новгород, ул. Большая Власьевская, д. 3, в следующем объеме: фамилия, имя, отчество (при наличии), год и место рождения, а также иные данные, содержащиеся в документах, представляемых в уполномоченный орган в соответствии с Порядком проведения областного конкурса на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками с целью участия в областном конкурсе на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что министерство культуры Новгородской области гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует бессрочно с даты его подписания.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____ 20____ года _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)».

Приложение № 8

к Порядку проведения областного конкурса на получение в 2021 году денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

культурно-досуговых учреждений, находящихся на территории сельских поселений

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов	
		Для сельских культурно-досуговых учреждений	Для районных культурно-досуговых учреждений
1.	Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, в % от общего числа населения	1 балл – до 80%; 2 балла – более 80%	1 балл – до 100%; 2 балла – более 100%
2.	Уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами) (наличие игровых и спортивных комнат)	1 балл – обновление и пополнение составило от 10 до 30%; 2 балла – обновление и пополнение составило свыше 30%; +1 балл за наличие игровой или спортивной комнаты	1 балл – обновление и пополнение составило от 15 до 35%; 2 балла – обновление и пополнение составило свыше 35%; +1 балл за наличие игровой или спортивной комнаты
3.	Художественно-эстетический уровень оформления помещений, состояния прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение, озеленение)	1 балл – оформление помещений (стенды, фотовыставки, изделия декоративно-прикладного творчества и т.д.); 2 балла – оформление помещений и состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение, озеленение); +1 балл – эстетический уровень оформления презентаций (по приложенной презентации или фотоматериалам).	
4.	Количество клубных формирований. Развитие самодеятельного художественного творчества (количество коллективов, их жанровое многообразие)	1 балл – от 2 до 6 клубных формирований; от 2 до 4 самодеятельных коллективов;	1 балл – от 3 до 9 клубных формирований; от 3 до 5 самодеятельных коллективов, от 2

	и художественный уровень, процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством)	от 1 до 2 самодетельных коллективов со званием «народный», «образцовый»; до 15% населения; 2 балла – более 6 клубных формирований, более 4 самодетельных коллективов, более 2 самодетельных коллективов со званием «народный», «образцовый», более 15% населения	до 4 самодетельных коллективов со званием «народный», «образцовый»; до 20% населения; 2 балла – более 9 клубных формирований, более 5 самодетельных коллективов, более 4 самодетельных коллективов со званием «народный», «образцовый», более 20% населения
5.	Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения	1 балл – участие в проектной и программной деятельности областного уровня; 2 балла – более 2 проектов, получивших финансовую поддержку.	
6.	Количество проводимых культурно-массовых мероприятий	1 балл – количество мероприятий менее 254; 2 балла – количество мероприятий более 254.	1 балл – количество мероприятий менее 299; 2 балла – количество мероприятий более 299.
7.	Количество проводимых культурно-массовых мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных групп - людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в % от общего числа проводимых мероприятий)	1 балл – от 10 до 25%; 2 балла – более 25%.	
8.	Количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (в % от общего числа проводимых мероприятий)	1 балл – от 30 до 40%; 2 балла – более 40%.	

9.	Средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях	1 балл – от 50 до 65%; 2 балла – более 65%.	1 балл –от 50 до 70%; 2 балла – более 70%.
10.	Взаимодействие с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения	1 балл – наличие совместных планов работ и программ с муниципальными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения, а также общественными организациями, участие в реализации проектов муниципального уровня; 2 балла – наличие совместных планов работ и программ с региональными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения, а также общественными организациями, участие в реализации проектов областного уровня.	
11.	Участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях	1 балл – участие в мероприятиях регионального уровня; 2 балла – участие в мероприятиях всероссийского и международного уровней; 3 балла – достижения в мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней (дипломанты, лауреаты)	
12.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	1 балл – до 10 публикаций в районных СМИ и на интернет-ресурсах (официальный сайт министерства культуры Новгородской области, официальные группы в социальных сетях министерства культуры Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал «Культура.РФ»); 2 балла – свыше 10 публикаций в районных СМИ и на интернет-ресурсах (официальный сайт министерства культуры Новгородской области, официальные группы в социальных сетях министерства культуры Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал «Культура.РФ»).	
13.	Достижения в работе по изучению, сохранению, возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры	наличие фольклорных коллективов: 1 балл – за наличие; количество проводимых праздников народного календаря:	наличие фольклорных коллективов: 1 балл – за наличие; количество проводимых праздников народного календаря:

		<p>1 балл – менее 5 праздников; 2 балла – 5 и более праздников;</p> <p>количество клубных формирований по народным промыслам и ремеслам:</p> <p>1 балл – не менее 1; 2 балла – более 1;</p> <p>наличие обучающих программ по народным художественным промыслам (проведение мастер-классов, просветительных интерактивных программ, экскурсий, изготовлению авторской сувенирной продукции):</p> <p>1 балл – за наличие обучающих программ;</p> <p>наличие собственных коллекций звуко-, видеозаписей, рукописных и фотоматериалов, предметов народного быта и декоративно-прикладного искусства:</p> <p>2 балла – за наличие собственных коллекций.</p>	<p>1 балл – менее 7 праздников; 2 балла – 7 и более праздников;</p> <p>количество клубных формирований по народным промыслам и ремеслам:</p> <p>1 балл – не менее 2; 2 балла – более 2;</p> <p>наличие обучающих программ по народным художественным промыслам (проведение мастер-классов, просветительных интерактивных программ, экскурсий, изготовлению авторской сувенирной продукции):</p> <p>1 балл – за наличие обучающих программ;</p> <p>наличие собственных коллекций звуко-, видеозаписей, рукописных и фотоматериалов, предметов народного быта и декоративно-прикладного искусства:</p> <p>2 балла – за наличие собственных коллекций.</p>
14.	Работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других жанров	<p>1 балл – наличие клубных формирований и коллективов от 1 до 3 жанров;</p> <p>2 балла – наличие клубных формирований и коллективов 4 и более жанров.</p>	
15.	Наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры «малой Родины», краеведческой работе	<p>1 балл – 1 проект;</p> <p>2 балла – 2 и более проекта.</p>	

16.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений	<p>1 балл – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот других учреждений социальной сферы;</p> <p>2 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот органов местного самоуправления социальной сферы;</p> <p>3 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных органов исполнительной власти социальной сферы;</p> <p>4 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот федеральных органов исполнительной власти социальной сферы.</p>
-----	---	---

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

библиотек, находящихся на территории сельских поселений

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов	
		Библиотеки сельских поселений	Межпоселенческие (районные) библиотеки
1.	Число посещений библиотеки за год:	<p>1 балл – менее 4150 посещений;</p> <p>2 балла – более 4150 посещений.</p>	<p>1 балл – менее 10748 посещений;</p> <p>2 балла – более 10748 посещений.</p>
2.	Процент охвата населения библиотечным обслуживанием	1 балл – за каждые 10 %.	
3.	Количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь, социально менее защищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров) (за год)	<p>доля культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детей и молодежь:</p> <p>1 балл – менее 50%;</p> <p>2 балла – 50% и более;</p> <p>наличие культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на социально менее защищенные группы населения:</p> <p>1 балл – за наличие</p>	<p>доля культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детей и молодежь:</p> <p>1 балл – менее 70%;</p> <p>2 балла – 70% и более;</p> <p>наличие культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на социально менее защищенные группы населения:</p> <p>1 балл – за наличие</p>

4.	Применение информационных технологий в работе библиотеки	<p>имеют доступ в Интернет: 1 балл – за наличие;</p> <p>имеют доступ в Интернет для посетителей: 2 балла – за наличие;</p> <p>имеют собственный сайт в Интернет или страницу в социальных сетях 2 балла – за наличие;</p> <p>имеют электронную почту 1 балл – за наличие.</p>	<p>имеют доступ в Интернет: 1 балл – за наличие;</p> <p>имеют доступ в Интернет для посетителей: 2 балла – за наличие;</p> <p>имеют собственный сайт в Интернете и страницу в социальных сетях 2 балла – за наличие сайта и страницы; 1 балл – за наличие или сайта или страницы.</p> <p>имеют электронную почту 1 балл – за наличие.</p>
5.	Наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки	1 балла – за проект; +1 балл за проекты, получившие финансовую поддержку в рамках конкурсов, грантов.	
6.	Наличие проектов по развитию библиотечного дела	1 балла – за проект; +1 балла за проекты, получившие финансовую поддержку в рамках конкурсов, грантов.	
7.	Участие в муниципальных, региональных, общероссийских проектах по развитию библиотечного дела	1 балл – участие в реализации проектов муниципального уровня; 2 балла – участие в реализации проектов регионального уровня; 3 балла – участие в реализации проектов общероссийского уровня.	
8.	Взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения	1 балл – наличие совместных планов работ и программ с муниципальными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения, а также общественными организациями, участие в реализации проектов муниципального уровня; 2 балла – наличие совместных планов работ и программ с региональными учреждениями культуры, образования, молодежи, социального обеспечения, а также общественными организациями,	

		участие в реализации проектов областного уровня.
9.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	1 балл – до 10 публикаций в районных СМИ и на интернет-ресурсах (официальный сайт министерства культуры Новгородской области, официальные группы в социальных сетях министерства культуры Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал «Культура.РФ»); 2 балла – свыше 10 публикаций в районных СМИ и на интернет-ресурсах (официальный сайт министерства культуры Новгородской области, официальные группы в социальных сетях министерства культуры Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал «Культура.РФ»).
10.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений	1 балл – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот других учреждений социальной сферы; 2 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот органов местного самоуправления социальной сферы; 3 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных органов исполнительной власти социальной сферы; 4 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот федеральных органов исполнительной власти социальной сферы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

музеев, находящихся на территории сельских поселений

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Художественно-эстетический уровень экспозиций музея	1 балл – наличие экспозиций; 2 балла – наличие экспозиций, соответствующих современным стандартам (научность, художественное решение, использование информационных, коммуникационных технологий, культура музейного показа,

		безопасность экспонируемых предметов).
2.	Количество посетителей музея (за год)	рост количества посещений музея относительно предыдущего года: 1 балл – более 15 %
3.	Количество выставок, в том числе передвижных (за год)	В музее из собственных фондов 1 балл – более 10 выставок; В музее с привлечением других фондов 1 балла – более 5 выставок; Вне музея: 1 балл – за наличие.
4.	Количество культурно-просветительских мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально менее защищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров) (за год)	1 балл – менее 50 мероприятий; 2 балла – 50 и более мероприятий; + 1 балл за охват каждой категории: детей и молодежь, социально менее защищенных групп населения – людей с ограниченными возможностями, пенсионеров.
5.	Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением	2 балла – за наличие разработанных и внедренных инновационных форм работы с населением (наличие виртуальных выставок, использование интерактивных технологий в стационарных экспозициях, наличие и ведение страниц в социальных сетях, использование таких форм как квесты, мастер-классы в онлайн-формате).
6.	Популяризация культурного наследия «малой Родины», краеведческая работа	1 балл – проекты по популяризации культурного наследия «малой Родины», краеведческая работа (публикации, выступление на конференции, семинаре, справки (информационно-научные, по коллекциям)); +1 балла за проекты, получившие финансовую поддержку в рамках конкурсов, грантов.
7.	Работа со средствами массовой информации, PR-деятельность	1 балл – до 10 публикаций в районных СМИ и на интернет-ресурсах (официальный сайт министерства культуры Новгородской области, официальные группы в социальных

		<p>сетях министерства культуры Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал «Культура.РФ»);</p> <p>2 балла – свыше 10 публикаций в районных СМИ и на интернет-ресурсах (официальный сайт министерства культуры Новгородской области, официальные группы в социальных сетях министерства культуры Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», портал «Культура.РФ»).</p>
8.	Количество новых поступлений предметов музейного фонда (за год)	<p>1 балл – за каждые 10 единиц поступления научно-вспомогательного фонда;</p> <p>2 балла – за каждые 10 единиц поступления основного фонда.</p>
9.	Применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея	<p>1 балл – за наличие предметов музейного фонда, внесенных в автоматизированную музейную систему;</p> <p>1 балл – за наличие предметов, имеющих цифровое изображение;</p> <p>1 балл – за наличие предметов, доступных в Интернет на различных сайтах/порталах;</p> <p>1 балл – за наличие музейных предметов, внесенных в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации.</p>
10.	Количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций	<p>1 балл – до 4 публикаций;</p> <p>2 балла – свыше 4 публикаций</p>
11.	Проведение повышения квалификации музейных кадров	1 балл – своевременное направление работников на курсы повышения квалификации (не реже одного раза в три года).
12.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений	<p>1 балл – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот других учреждений социальной сферы</p> <p>2 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот органов исполнительной власти социальной сферы;</p> <p>3 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных органов исполнительной власти социальной сферы;</p>

		4 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот федеральных органов исполнительной власти социальной сферы
--	--	--

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

работников культурно-досуговых учреждений, находящихся на территории сельских поселений

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Профессиональное образование работника	1 балл – среднее специальное не по профилю деятельности; 2 балла – среднее специальное по профилю деятельности/ высшее образование не по профилю деятельности; 3 балла – высшее профессиональное образование по профилю деятельности.
2.	Личное участие (или в составе коллектива) в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях (не включать мероприятия муниципального и межмуниципального уровней)	1 балл – региональные; 2 балла – межрегиональные; 3 балла – всероссийские; 4 балла – международные.
3.	Участие номинанта в конкурсах разного уровня (конкурс профессионального мастерства, конкурс мастеров народных промыслов и ремесел, конкурс проектов по организации продуктивного досуга детей, подростков и молодежи, конкурс проектов «Новгородика» и т.д.)	1 балл – за участие в конкурсе; 2 балла – за победу в конкурсе
4.	Работа в составе жюри конкурсов, фестивалей разного уровня	5 баллов – за участие
5.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот регионального и федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений	1 балл – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот других учреждений социальной сферы; 2 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот органов местного самоуправления; 3 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных органов

		исполнительной власти социальной сферы; 4 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот федеральных органов исполнительной власти социальной сферы.
6.	Повышение квалификации или переподготовка	1 балл – за наличие документа о повышении квалификации или переподготовке за последние три года.
7.	Руководство клубным формированием	2 балла – за каждое клубное формирование.
8.	Привлечение внебюджетных средств (получение грантов на конкурсной основе, предоставление платных услуг)	5 баллов – за привлечение средств за счет участия в грантовых конкурсах, предоставление платных услуг.
9.	Положительные отзывы и статьи в средствах массовой информации, работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	5 баллов – участие в выпусках, передачах, программах в эфире теле-, радиовещательных каналов; 2 балла – наличие статей и отзывов в интернет-СМИ и печатных изданиях.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

работников библиотек, находящихся на территории сельских поселений

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Профессиональное образование работника	1 балл – среднее специальное не по профилю деятельности; 2 балла – среднее специальное по профилю деятельности/ высшее образование не по профилю деятельности; 3 балла – высшее профессиональное образование по профилю деятельности.
2.	Личное участие и (или) в составе коллектива в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсах и проектах по развитию библиотечного дела (не включать мероприятия муниципального и межмуниципального уровней)	1 балл – региональные; 2 балла – межрегиональные; 3 балла – всероссийские; 4 балла – международные;
3.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот регионального и	1 балл – наличие дипломов, благодарностей, почетных

	Федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений	грамот других учреждений социальной сферы; 2 балла - наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот органов местного самоуправления; 3 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных органов исполнительной власти социальной сферы; 4 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот федеральных органов исполнительной власти социальной сферы.
4.	Наличие авторских проектов по направлениям деятельности (краеведение, продвижение чтения, работа с детьми)	2 балла – за проект; +1 балл за проект, получивший финансовую поддержку.
5.	Разработка методических материалов (буклеты, проспекты, информационные каталоги и справочники, памятки, инструкции и т.п.)	1 балл – за каждую методическую наработку.
6.	Повышение квалификации или переподготовка	1 балл – за наличие документа о повышении квалификации или переподготовке за последние три года.
7.	Выступления с докладами на семинарах, конференциях и иных мероприятиях по развитию библиотечного дела	1 балл – за выступление.
8.	Положительные отзывы и статьи в средствах массовой информации, работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	5 баллов – участие в выпусках, передачах, программах в эфире теле-, радиовещательных каналов; 2 балла – наличие статей и отзывов в интернет-СМИ и печатных изданиях.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

работников музеев, находящихся на территории сельских поселений

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Профессиональное образование работника	1 балл – среднее специальное не по профилю деятельности; 2 балла – среднее специальное по профилю деятельности/

		<p>высшее образование не по профилю деятельности;</p> <p>3 балла – высшее профессиональное образование по профилю деятельности</p>
2.	<p>Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот регионального и федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений</p>	<p>1 балл – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот других учреждений социальной сферы;</p> <p>2 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот органов местного самоуправления;</p> <p>3 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных органов исполнительной власти социальной сферы;</p> <p>4 балла – наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот федеральных органов исполнительной власти социальной сферы.</p>
3.	<p>Популяризация культурного наследия «малой Родины», краеведческая работа</p>	<p>1 балл – проведение мероприятий по краеведческой тематике (встреч, вечеров, круглых столов, конкурсов, фестивалей и т.п.);</p> <p>2 балла – наличие публикаций (сборники, газеты, журналы и т.п.);</p> <p>2 балла – ведение научно-исследовательской работы.</p>
4	<p>Наличие научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций</p>	<p>2 балла – за наличие публикаций.</p>
5.	<p>Наличие авторских проектов по развитию музейного дела</p>	<p>2 балла – за проект;</p> <p>+1 балл за проект, получивший финансовую поддержку.</p>
6.	<p>Разработка и издание печатных материалов (афиши, буклеты, листовки, информационные каталоги и т.п.)</p>	<p>1 балл – за наличие разработанных и изданных материалов.</p>
7.	<p>Повышение квалификации или переподготовка</p>	<p>1 балл – за наличие удостоверения.</p>
8.	<p>Выступления с докладами на семинарах, конференциях и иных мероприятиях по развитию музейного дела</p>	<p>1 балл – за выступление.</p>
9.	<p>Положительные отзывы и статьи в средствах массовой информации, работа со</p>	<p>7 баллов - участие в программах СМИ</p>

	средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	3 балла - наличие статей и отзывов
--	--	------------------------------------
